

Spett.le
Comune di Santa Maria Hoè
Piazza Padre Fausto Tentorio 2
23889 Santa Maria Hoè (Lc)

Oggetto: Manifestazione di interesse per la concessione in comodato d'uso gratuito al Comune di Santa Maria Hoè di strutture ai fini dell'istituzione di separati uffici di statocivile per la celebrazione di matrimoni con rito civile e per la costituzione di unioni civili.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
cittadinanza _____ residente in _____ via _____ n. _____
Codice fiscale _____ (eventuale P.Iva _____)
Telefono _____ fax _____ e-mail: _____,

Compilare in caso di persona giuridica:

in qualità di rappresentante legale di
con sede in Via/P.zza P.iva

in qualità di _____
(proprietario/soggetto che dispone: indicare a che titolo)
della struttura denominata _____

ubicata in Santa Maria Hoè (Lc) - Via _____ n. _____
presa visione dell'avviso pubblico esplorativo e di tutti gli atti connessi,

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

per la concessione in comodato d'uso gratuito, al Comune di Santa Maria Hoè, per il periodo corrispondente ad anni due, ai soli fini dell'istituzione di separati uffici di stato civile, per celebrazioni di matrimoni con rito civile e per la costituzione di unioni civili, del/dei seguente/i locale/i o porzione di immobile:

(indicare denominazione, dimensioni, e collocazione della porzione di immobile che si intende comodato oltre all'concedere in eventuale area di pertinenza e/o spazio antistante)

come meglio evidenziato nelle allegate planimetrie, nei seguenti giorni ed orari _____

e limitatamente ai mesi di _____

a tal fine dichiara
(ai sensi degli artt. 46/47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i.)

- di essere in possesso di idoneo titolo giuridico per la concessione in comodato del locale/porzione di immobile sopra specificato;
- che i suddetti locali e spazi esterni sono adeguatamente arredati ed attrezzati per la celebrazione di matrimoni con rito civile e per la costituzione di unioni civili e ottemperano ai requisiti di legge in merito all'idoneità, agibilità, e sicurezza;
- che non sussistono a proprio carico, condanne o altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di aver preso visione e accettare tutte le disposizioni contenute nell'avviso di manifestazione d'interesse ed in tutti gli atti ad esso collegati (deliberazione di Giunta Comunale e determinazione responsabile del servizio).

Allega alla presente:

- a) Dichiarazione di consenso del proprietario dell'immobile (SOLO se diverso dal sottoscrittore)
- b) Planimetria di dettaglio e/o documentazione utile a delimitare in modo specifico il sito, locale o parte di edificio, la struttura, lo spazio o luogo che si intende proporre per la celebrazione del rito civile/unione civile e da istituire quale Ufficio separato di Stato Civile, con indicazione delle relative dimensioni e di eventuali pertinenze interne ed esterne;
- c) Relazione illustrativa (comprensiva di documentazione fotografica dei luoghi e dell'allestimento che si intende proporre) che dia evidenza del possesso delle caratteristiche della rilevanza storico/ambientale della struttura, dell'edificio, del sito proposto in uso;
- d) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 in cui si dichiara, in riferimento agli ambienti interessati dalla celebrazione, l'agibilità e la conformità della struttura, dell'immobile alle vigenti norme in materia di edilizia e urbanistica, alle normative in materia igienico-sanitaria, di impianti, di sicurezza e prevenzione incendi, di superamento delle barriere architettoniche, nonché la dotazione di servizi igienici conformi alle normative vigenti con particolare riferimento alla accessibilità dei soggetti con disabilità. Deve essere, altresì, indicata la capienza massima che può essere assicurata per ogni rito civile da celebrare;
- e) Piano della sicurezza per situazioni di emergenza.

Data

Firma

.....

Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR 2016/679 (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)

Il Comune di Santa Maria Hoè (in seguito "Comune"), nella persona del titolare (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") in materia di protezione dei dati, nonché dal D.Lgs. n.196/2003 e dal D. Lgs. n. 101/2018, nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, che:

1. Titolarità del trattamento – Responsabile della Protezione dei dati

Il Titolare del Trattamento è il Sindaco pro tempore del Comune di Santa Maria Hoè con sede in Piazza Padre Fausto Tentorio, 2 - 23889 Santa Maria Hoè (Lc) tel. 039578612 - pec: comunesantamariahoe@legalmail.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati è la società Cleway srl - con sede legale in Monza Via Sempione n. 11 - email: dpo@comune.santamariahoe.lc.it.

2. Finalità del trattamento e durata del trattamento

I dati personali sono utilizzati dal Comune esclusivamente per la finalità di provvedere in modo adeguato agli adempimenti connessi alla gestione dei servizi, dei contributi e delle agevolazioni forniti dal Comune stesso all'utenza. Le basi giuridiche dei trattamenti sono: l'adempimento di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri per ciò che concerne il servizio offerto (art. 6, paragrafo 1, lett. e) GDPR). Il procedimento può essere gestito solo se "l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità" (art. 6, paragrafo 1, lett a) GDPR).

3. Modalità del trattamento

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto della citata legge. Con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso in server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. In particolare, i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute saranno oggetto di trattamento esclusivamente nella misura minima. La presente raccolta dati non prevede processi decisionali automatizzati.

4. Natura della raccolta

In ragione della tipologia dei servizi gestiti la raccolta di alcuni dati personali ha anche natura obbligatoria dovendosi dare corso agli adempimenti di legge e fiscali; il rifiuto di fornire tali dati comporterà l'impossibilità di instaurare o proseguire rapporti con il Comune in merito al servizio o all'agevolazione richiesto/a.

5. Ambito di comunicazione

I dati oggetto di trattamento non saranno diffusi e saranno comunicati ad altri soggetti pubblici solo nei casi previsti da norme di legge o regolamento. I dati potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, Ditte aggiudicatrici di appalti cui la comunicazione sia necessaria per l'adempimento delle prestazioni oggetto del contratto; nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono. I dati non saranno diffusi.

6. Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato

- a) Diritto di accesso. L'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia in corso o meno un trattamento dei dati e, in tal caso, avere le seguenti informazioni: •le finalità del trattamento; •le categorie di dati personali trattati; •i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati; •il periodo di conservazione dei dati.
- b) Diritti di rettifica, cancellazione e limitazione. L'interessato può sempre chiedere la rettifica dei dati inesatti; la cancellazione dei dati che lo riguardano nel rispetto delle eccezioni indicate nell'art.17 e comunque non prima di 5 anni; la limitazione del trattamento degli stessi.
- c) Diritto di opposizione. L'interessato potrà opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali per motivi connessi ad una situazione particolare in grado di legittimare la sua decisione e a condizione che non sussista alcun interesse legittimo prevalente del titolare.
- d) Diritto alla portabilità. Ove tecnicamente possibile, l'interessato ha diritto di ricevere – nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia un contratto o il consenso e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i propri dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico.
- e) Diritto di revoca del consenso. Il consenso dell'interessato potrà essere revocato in qualsiasi momento limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul proprio consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni o particolari categorie di dati, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- f) Diritto di reclamo. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma – email: garante@gpdp.it – pec: protocollo@pec.gpdp.it.

7. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati

Dott. Massafra Pierantonio - email: dpo@comune.santamariahoe.lc.it – società Cleway srl – con sede legale in Monza Via Sempione n. 11

Io sottoscritto/a _____

dichiaro di aver letto l'informativa sulla privacy sopra riportata

Firma del dichiarante (TITOLARE DEI DATI O TUTORE LEGALE) _____

Firma del richiedente (SE DIVERSO DAL TITOLARE) _____

Data ____/____/____