



COMUNE DI SANTA MARIA HOE'

Provincia di Lecco

Piazza Padre Fausto Tentorio n. 2 – 23889 Santa Maria Hoè

TARI - CESSAZIONE/VARIAZIONE UTENZA DOMESTICA

Il/La sottoscritto/a

Cognome: _____ Nome: _____

Data di nascita: ___ / ___ / ____ Comune (o stato estero) di nascita: _____

Codice fiscale: _____

Residente in: Via _____

CAP: _____ Comune: _____ Prov. ____

Telefono: _____ E-mail: _____

Se contribuente diverso da persona fisica compilare anche i seguenti campi:

in qualità di _____

della _____

con sede legale in: Via _____

CAP: _____ Comune: _____ Prov. ____

Codice fiscale: _____ Partita IVA: _____

Telefono: _____ e-mail: _____

DICHIARA

ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 445/00

LA CESSAZIONE della TARI per i seguenti motivi:

- cessazione dell'occupazione da parte di tutti gli occupanti
- cessazione dell'occupazione del solo intestatario della posizione tributaria (in tal caso la posizione verrà volturata d'ufficio al componente più anziano del nucleo occupante).

a partire dal: ___ / ___ / _____

Per i seguenti motivi:

Gli immobili oggetto di cessazione sono privi di mobili e suppellettili e con un solo contratto attivo di fornitura dei servizi pubblici a rete (gas/metano, acqua, elettricità).

Allegare copia della cessazione o bolletta di chiusura delle utenze e documentazione fotografica degli immobili privi di arredamento.

COMUNE DI SANTA MARIA HOE'

C.F. 85001330134 – P. Iva 00666180138

e-mail: protocollo@comune.santamariahoe.lc.it

Pec: comunesantamariahoe@legalmail.it

Telefono: 039578612

LA VARIAZIONE NUMERO OCCUPANTI NON RESIDENTI:

Cognome: _____ Nome: _____

Codice fiscale: _____

Cognome: _____ Nome: _____

Codice fiscale: _____

a partire dal: ____ / ____ / _____

LA VARIAZIONE DATI CATASTALI/SUPERFICIE/DESTINAZIONE D'USO

Situazione precedente alla variazione:

Categoria: _____ classe _____

SEZ.CENSUARIA	SEZ.URBANA	FOGLIO	MAPPALE	SUBALTERNO	MQ CALPESTABILI

Indirizzo: _____

Categoria: _____ classe _____

SEZ.CENSUARIA	SEZ.URBANA	FOGLIO	MAPPALE	SUBALTERNO	MQ CALPESTABILI

Indirizzo: _____

Situazione dopo la variazione:

Categoria: _____ classe _____

SEZ.CENSUARIA	SEZ.URBANA	FOGLIO	MAPPALE	SUBALTERNO	MQ CALPESTABILI

Indirizzo: _____

Data ____ / ____ / _____

Firma: _____

Allegare copia di un documento d'identità in corso di validità

La richiesta potrà essere consegnata a mano presso l'ufficio Tributi e l'ufficio Protocollo negli orari di apertura oppure inviata tramite e-mail a protocollo@comune.santamariahoe.lc.it

Per informazioni relative alle condizioni di erogazione del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani consultare il sito: www.comune.santamariahoe.lc.it

COMUNE DI SANTA MARIA HOE'
C.F. 85001330134 – P. Iva 00666180138
e-mail: protocollo@comune.santamariahoe.lc.it
Pec: comunesantamariahoe@legalmail.it
Telefono: 039578612

**INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR 2016/679
(GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)**

Il Comune di Santa Maria Hoè (in seguito "Comune"), nella persona del titolare (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") in materia di protezione dei dati, nonché dal D.Lgs. n.196/2003 e dal D. Lgs. n. 101/2018, nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, che:

1. Titolarità del trattamento – Responsabile della Protezione dei dati

Il Titolare del Trattamento è il Sindaco pro tempore del Comune di Santa Maria Hoè con sede in Piazza Padre Fausto Tentorio, 2 - 23889 Santa Maria Hoè (Lc) tel. 039578612 - pec: comunesantamariahoe@legalmail.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati è la società Cleway srl - con sede legale in Monza Via Sempione n. 11 - email: dpo@comune.santamariahoe.lc.it.

2. Finalità del trattamento e durata del trattamento

I dati personali sono utilizzati dal Comune esclusivamente per la finalità di provvedere in modo adeguato agli adempimenti connessi alla gestione dei servizi, dei contributi e delle agevolazioni forniti dal Comune stesso all'utenza. Le basi giuridiche dei trattamenti sono: l'adempimento di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri per ciò che concerne il servizio offerto (art. 6, paragrafo 1, lett. e) GDPR). Il procedimento può essere gestito solo se "l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità" (art. 6, paragrafo 1, lett a) GDPR).

3. Modalità del trattamento

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto della citata legge. Con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso in server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. In particolare, i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute saranno oggetto di trattamento esclusivamente nella misura minima. La presente raccolta dati non prevede processi decisionali automatizzati.

4. Natura della raccolta

In ragione della tipologia dei servizi gestiti la raccolta di alcuni dati personali ha anche natura obbligatoria dovendosi dare corso agli adempimenti di legge e fiscali; il rifiuto di fornire tali dati comporterà l'impossibilità di instaurare o proseguire rapporti con il Comune in merito al servizio o all'agevolazione richiesto/a.

5. Ambito di comunicazione

I dati oggetto di trattamento non saranno diffusi e saranno comunicati ad altri soggetti pubblici solo nei casi previsti da norme di legge o regolamento. I dati potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, Ditte aggiudicatrici di appalti cui la comunicazione sia necessaria per l'adempimento delle prestazioni oggetto del contratto; nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono. I dati non saranno diffusi.

6. Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato

- a) Diritto di accesso. L'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia in corso o meno un trattamento dei dati e, in tal caso, avere le seguenti informazioni: •le finalità del trattamento; •le categorie di dati personali trattati; •i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati; •il periodo di conservazione dei dati.
- b) Diritti di rettifica, cancellazione e limitazione. L'interessato può sempre chiedere la rettifica dei dati inesatti; la cancellazione dei dati che lo riguardano nel rispetto delle eccezioni indicate nell'art.17 e comunque non prima di 5 anni; la limitazione del trattamento degli stessi.
- c) Diritto di opposizione. L'interessato potrà opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali per motivi connessi ad una situazione particolare in grado di legittimare la sua decisione e a condizione che non sussista alcun interesse legittimo prevalente del titolare.
- d) Diritto alla portabilità. Ove tecnicamente possibile, l'interessato ha diritto di ricevere – nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia un contratto o il consenso e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i propri dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico.
- e) Diritto di revoca del consenso. Il consenso dell'interessato potrà essere revocato in qualsiasi momento limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul proprio consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni o particolari categorie di dati, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- f) Diritto di reclamo. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma – email: garante@gpdp.it – pec: protocollo@pec.gpdp.it.

7. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati

Dott. Massafra Pierantonio - email: dpo@comune.santamariahoe.lc.it – società Cleway srl – con sede legale in Monza Via Sempione n. 11

Io sottoscritto/a _____

dichiaro di aver letto l'informativa sulla privacy sopra riportata

Firma del dichiarante (TITOLARE DEI DATI O TUTORE LEGALE) _____

Firma del richiedente (SE DIVERSO DAL TITOLARE) _____

Data _____ / _____ / _____

COMUNE DI SANTA MARIA HOE'
C.F. 85001330134 – P. Iva 00666180138
e-mail: protocollo@comune.santamariahoe.lc.it
Pec: comunesantamariahoe@legalmail.it
Telefono: 039578612