



COMUNE DI SANTA MARIA HOE'

Provincia di Lecco

Piazza Padre Fausto Tentorio n. 2 – 23889 Santa Maria Hoè

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI ORTI URBANI

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 del 22.12.2023 che ha approvato il **Regolamento per l'assegnazione e la conduzione degli orti comunali** che disciplina la concessione in uso di aree per la realizzazione di orti urbani (d'ora in poi "Regolamento");

Vista la Delibera di Giunta di approvazione del Bando n. 5 del 31.01.2024;

Premesso che:

- il Comune di Santa Maria Hoè ha destinato ad orto urbano un appezzamento di terreno di proprietà comunale da assegnare, tramite concessione, a cittadini e famiglie residenti a Santa Maria Hoè per la produzione di ortaggi, piante officinali e fiori ad uso personale, familiare con le modalità previste nel "Regolamento";
- le finalità dell'iniziativa sono prevalentemente sociali, ricreative, didattiche e culturali, oltre che dire, a promuovere buone pratiche di cura del patrimonio ambientale e pubblico, favorire la socialità attraverso attività senza fini di lucro e promuovere una sana alimentazione;
- gli appezzamenti di terreno di proprietà comunale destinati a orti urbani da assegnare a singoli individui possiedono le seguenti caratteristiche:

la superficie media dei singoli lotti risulta di circa 16 mq., l'area è dotata di acqua e di un piccolo ricovero per le attrezzature di coltivazione.

L'accesso agli orti urbani è consentito dalle ore 6.00 alle ore 22.00, salvo deroghe, espressamente richieste e approvate dall'Amministrazione comunale.

Art. 1 - Requisiti per l'assegnazione

I lotti saranno assegnati come previsto dall'articolo 3 del "Regolamento", rispettando l'ordine cronologico di presentazione della domanda, ai cittadini che hanno i seguenti requisiti:

- essere maggiorenni e residenti nel Comune di Santa Maria Hoè da almeno cinque anni;
- essere in grado di provvedere direttamente alla coltivazione dell'orto assegnato e non avere a disposizione un altro terreno da coltivare né pubblico né privato;

Art. 2 – Procedura di concessione dei lotti.

A seguito dell'assegnazione dei lotti, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento, viene stipulato un atto di comodato con gli assegnatari. La concessione del lotto avverrà mediante la seguente procedura:

- a) Invio della comunicazione di assegnazione all'avente diritto in base alla graduatoria approvata con determinazione ai sensi dell'art. 3 del Regolamento;

b) versamento da parte dell'assegnatario del canone annuo preliminare alla stipula del contratto di comodato;

c) sottoscrizione dell'atto di comodato, con i relativi allegati;

Art. 3- Disciplina del rapporto della concessione dei lotti.

La concessione di area pubblica ad uso di orto urbano è a titolo temporaneo, non è cedibile, né trasmissibile a terzi a nessun titolo. Gli orti assegnati ai singoli individui devono essere coltivati direttamente dai concessionari, coadiuvati dai loro familiari. In caso di malattia o impedimento fisico temporaneo, il concessionario potrà farsi sostituire da una persona di sua fiducia, previa comunicazione al Comune e precisamente al Servizio Area 4 – Edilizia Pubblica -. Gli orti assegnati sono destinati esclusivamente all'autoconsumo o allo scambio con altri ortolani dello stesso nucleo.

Art. 4 - Durata della concessione dei lotti.

La durata della Concessione, ai sensi dell'art. 5 del "Regolamento", stipulata a favore dei soggetti assegnatari degli orti è stabilita in anni uno. La Concessione potrà essere rinnovata, sempre che non sussistano necessità diverse da parte dell'Amministrazione Comunale di riacquisire la disponibilità del bene per mutate esigenze di interesse collettivo formalmente espresse. Alla scadenza della concessione gli assegnatari dovranno lasciare il terreno con le modalità previste dal Regolamento.

Art. 5 – Canone annuale

Il concessionario del lotto è obbligato a corrispondere al Comune di Santa Maria Hoè un canone annuale anticipato fissato con delibera di Giunta Comunale o gratuito come stabilito dal "Regolamento" in quanto prima assegnazione. Il versamento dovrà essere effettuato prima della sottoscrizione dell'atto di comodato.

Art. 6 - Cause di decadenza e revoca della concessione (art. 8-9 del Regolamento)

Il Comune provvederà alla revoca della concessione nei seguenti casi:

[...] Art. 8 - L'assegnazione è data a titolo precario ed è revocabile in qualsiasi momento dall'Amministrazione Comunale, anche senza preavviso, per motivi di pubblico interesse. In tal caso l'assegnatario decade dal diritto alla conduzione del fondo e nulla gli è dovuto a risarcimento e a rimborso per gli eventuali frutti pendenti.

Art. 9 - Gli assegnatari degli orti si impegnano formalmente a rispettare tutte le norme previste dal presente regolamento ed in particolare ad attenersi ai seguenti obblighi e divieti:

- *Obbligo di mantenere l'orto assegnato in stato decoroso e contenendo l'altezza delle colture, e dei relativi sostegni, entro mt. 2,00*
- *Divieto di costruzione abusiva di capanni o similari;*
- *Obbligo di mantenere pulite ed in buon stato di manutenzione le parti comuni ed i viottoli dell'intera area;*
- *Obbligo di raccogliere e utilizzare i frutti e i prodotti del proprio orto, avendo riguardo di non danneggiare gli altri orti;*
- *Divieto di tenere stabilmente cani o altri animali nella zona orti;*
- *Divieto di accendere stoppie, rifiuti e fuochi di qualsiasi genere;*
- *Sono ammesse le coperture in plastica, ad uso serra, nella misura in cui non diano origine a strutture stabili ed indecorose; in altezza non potranno essere superiori a 90 cm;*
- *Divieto di utilizzare l'area assegnata per usi diversi da quelli previsti all'art. 1 del presente regolamento;*
- *Garantire ai funzionari del Comune l'accesso per eventuali ispezioni;*

- *Divieto di usare anticrittogamici, fitofarmaci, diserbanti e pesticidi per l'uso dei quali necessita possedere patentini specifici.*

Ogni violazione degli obblighi o dei divieti comporterà la contestazione scritta all'interessato da parte dell'Amministrazione Comunale. [...]

Art. 7 - Criteri per la formazione delle graduatorie

Ai fini della formazione delle graduatorie per l'assegnazione degli orti disponibili verrà effettuata rispettando l'ordine cronologico di presentazione della domanda. In caso di numero di domande superiori alle disponibilità del numero degli appezzamenti, verrà stilata una graduatoria di riserva tra tutti gli aventi diritto. A tale graduatoria si attingerà per le future assegnazioni, sempre rispettando l'ordine cronologico di presentazione. Ogni interessato può presentare domanda per un solo appezzamento.

Annualmente verrà verificata d'ufficio la residenza e l'esistenza in vita degli assegnatari e periodicamente sarà controllata la tenuta degli orti stessi.

Art. 8 Domanda di partecipazione, modalità e termini di presentazione

La domanda di partecipazione al bando deve essere presentata tramite il modulo allegato, completo in ogni sua parte e sottoscritto dal richiedente.

Copia del presente bando e della modulistica potrà essere scaricata dal sito istituzionale del Comune di Santa Maria Hoè (nell'apposita sezione/avviso della home page del comune).

- La domanda potrà essere consegnata, allegando tutti documenti richiesti in formato pdf via e-mail all'indirizzo **PEC** (posta elettronica certificata): comunesantamariahoe@legalmail.it;
- Mediante **consegna a mano** della documentazione presso il Municipio, nelle giornate di apertura dello stesso (dalle ore 09:00 alle ore 12:30).

La documentazione dovrà sempre essere accompagnata dalla copia di un documento di identità in formato pdf, in corso di validità, del richiedente.

Nel caso il richiedente non abbia una propria casella mail potrà effettuare l'invio della documentazione tramite quella di un familiare e/o conoscente o consegnandola direttamente all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Santa Maria Hoè, nei giorni e orari sopra indicati.

La domanda, completa di tutta la documentazione dovrà essere presentata/inviata entro il giorno **20.02.2024 alle ore 12:30**.

Art. 9 Graduatoria

La graduatoria, predisposta sulla scorta dei parametri di cui al precedente art. 7, sarà pubblicata per 15 giorni all'Albo pretorio on-line.

Art. 10 - Obblighi e disposizioni dell'assegnatario

Gli obblighi dell'assegnatario sono stabili nel *“Regolamento per l'assegnazione e la conduzione degli orti comunali”*, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 del 22 dicembre 2023 e scaricabile sulla pagina istituzionale del comune di Santa Maria Hoè e dalle norme di buona conduzione (tutte meglio di seguito esplicitate).

In caso di inadempimento degli obblighi di cui al vigente *“Regolamento”* e a quelle di buona conduzione, sia per mancato accordo con gli altri assegnatari o per altra causa, il Comune si riserva la facoltà di provvedere alla revoca della concessione. I concessionari sono invitati a favorire le sperimentazioni di nuove tecniche

eco-sostenibili di gestione delle aree (come canalizzazione e riutilizzo dell'acqua piovana) e si impegnano a rispettare tutte le disposizioni dell'art. 9 del Regolamento e quelle di buona conduzione, in particolare a:

- destinare il lotto assegnato alla sola coltivazione di ortaggi, piccoli frutti e fiori;
- coltivare personalmente o con l'aiuto dei propri familiari gli appezzamenti destinati a orto, salvo nei casi temporanei di assenza per malattia, ferie, problemi familiari, ecc.;
- coltivare il lotto secondo quanto prescritto dalle norme della coltivazione biologica, utilizzando tecniche di coltivazione rispettose dell'ambiente;
- non usare l'acqua per scopi diversi dall'irrigazione del terreno e avere cura di massimizzare il risparmio idrico, tenendo presente che nei mesi da aprile a ottobre l'uso dell'acqua dovrà essere limitato alle ore serali ed al primo mattino con divieto di conservare l'acqua in fusto barili aperto, onde evitare la diffusione di zanzare e altri insetti. Nel caso di siccità e di conseguenti restrizioni idriche, i concessionari devono adeguarsi alle disposizioni impartite dal gestore. Nei confronti dell'Amministrazione pubblica non può essere avanzata alcuna richiesta per danni e/o indennizzi connessi con la difficoltà di irrigazione, per la perdita di colture o per danneggiamento delle stesse;
- provvedere regolarmente alla raccolta e all'allontanamento dei rifiuti sia dal proprio lotto, sia dalle aree comuni in collaborazione con tutti gli assegnatari del nucleo, depositandoli a seconda della loro tipologia negli appositi cassonetti della raccolta differenziata;
- effettuare la piccola manutenzione dei manufatti presenti, quali panchine, deposito, vialetto, rubinetti dell'acqua, ecc.;
- mantenere coltivato con continuità il lotto/orto assegnato, con culture che non debordino dai limiti del lotto affidato;
- mantenere pulite da erbe infestanti ed in ordine anche le aree di passaggio comuni adiacenti al proprio lotto/orto (corridoi e vialetto);
- mantenere inoltre le aree verdi di pertinenza all'area orti in stato decoroso, curandone costantemente l'ordine, la pulizia e il taglio periodico dell'erba (almeno una volta ogni 15 giorni) in comune accordo con gli altri assegnatari;
- nell'effettuare la pulizia dei corridoi fra orto e orto, evitare di scavare a livello inferiore dei pozzetti di scarico dell'acqua
- mantenere il decoro paesaggistico, utilizzando materiali naturali e biodegradabili e uniformando le soluzioni adottate;
- consentire in ogni momento l'accesso all'area assegnata ai tecnici incaricati o ai funzionari comunali per eventuali ispezioni e controlli, provvedendo immediatamente agli adeguamenti richiesti;
- collaborare con gli altri assegnatari per favorire relazioni di collaborazione e armonia fra tutti gli assegnatari;
- garantire l'accessibilità delle aree a scolaresche o gruppi che facessero richiesta di visita a scopo didattico, o che partecipano ad attività di educazione ambientale organizzate o patrocinate dal Comune, mettendo a disposizione persone adatte e ad illustrare le coltivazioni in atto e le tecniche colturali;
- pagare il canone di concessione nella misura prevista e con le modalità e i tempi imposti dal gestore.

Art. 11 - Pubblicità

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sulla pagina web istituzionale del Comune.

Art. 12 - Responsabile del Procedimento

Il responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area 4 – Edilizia Pubblica - del Comune di Santa Maria Hoè.

Art. 13 - Informativa in materia di protezione e tutela dati personali

In base al Regolamento 2016/679/UE s'informa che i dati personali forniti dai richiedenti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente bando, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di individuazione del concessionario.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Santa Maria Hoè, Via Padre Fausto Tentorio n.2, 23889 Santa Maria Hoè (LC), e-mail: protocollo@comune.santamariahoe.lc.it , PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo: comunesantamariahoe@legalmail.it

Il Responsabile al trattamento dei dati è il Sindaco pro tempore del comune di Santa Maria Hoè.

La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi oggetto del presente Avviso/Bando pubblico (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE). I dati raccolti potranno essere trattati, inoltre, a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria. La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lettera e) del Regolamento 2016/679 UE. I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Inoltre, l'interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dal presente Avviso. La presentazione della domanda implica la conoscenza e accettazione, da parte del richiedente, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

Santa Maria Hoè, 01.02.2024



Il Responsabile dell'Area 4
– Edilizia Pubblica –
(Efrem Brambilla)

Firma autografa sostituita da sottoscrizione digitale ai sensi della normativa vigente (D.lgs n. 82/2005)